

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 05/2022 DEL COMITÉ DE EMPRESA DE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

- **Día y hora de la reunión:** 25 de marzo de 2022, a las 09:30 horas.
 - **Lugar:** Aula E1.1, Edificio Antiguo de Empresariales, sito en el Campus Universitario de Tafira.
-

MIEMBROS DEL COMITÉ DE EMPRESA

Asistentes

D. David Rodríguez Aguiar
D. Francisco J. Hernández Rosales
Dña. M^a Carmen Gutiérrez Iglesias
D. Gustavo Cedrés Déniz
D. José Luis Bordón León
D. José Ángel Bueno García
D. Luis A. Curbelo Arribas
D. José A. Martín García
D. Guillermo Martínez García
Dña. Olivia Ramírez Ojeda
Dña. Dunia A. Ramírez Quevedo

Justifican su ausencia

Dña. Soledad Jiménez Rivero
D. Óscar Fernández Camba

Se incorporan una vez iniciada la sesión

Ausentes

DELEGADOS SINDICALES

D. José Herrera Valladolid
Dña. Natividad Fajardo Viera

(Sólo se incluyen en esta acta las manifestaciones de aquellos miembros del Comité de Empresa que expresaron su deseo en tal sentido).

Siendo las 9:30 horas, se reúne en sesión ordinaria el Pleno del Comité de Empresa en el Edificio Antiguo de Empresariales del Campus Universitario de Tafira, con la asistencia de las personas reflejadas anteriormente, y los siguientes puntos del orden del día:

1.- Lectura de actas y aprobación si procede.

Toma la palabra el Sr. Secretario D. Francisco J. Hernández Rosales dando paso a la votación de las actas:

- Acta 03 de 4 de marzo de 2022.

A favor: 7

En contra: 3

Abstenciones: 1

En esta acta, se han pedido hacer una serie de cambios al respecto por parte de los compañeros Dña. Mari Carmen Gutiérrez Iglesias y D. Guillermo García que han sido asumidos por **asentimiento**.

D. José Luís Bordón León quiere hacer constar: "Pregunto al Presidente por el motivo por el cuál no se nos deja ver la documentación ni se nos informa de los puntos que tenemos dudas antes del pleno, para poder preparar el mismo".

También D. Luis Curbelo Arribas, pide realizar 3 cambios en los puntos 3,4 y 5, aceptándole solamente por asentimiento del Sr. Secretario, la del punto 4. Las otras dos propuestas de cambio, pasaron a votación del plenario, quedando rechazadas como se muestra a continuación según resultado de la votación:

- Punto 3: 4 votos a favor, 5 en contra y 2 abstenciones
- Punto 5: 4 votos a favor, 5 en contra y 2 abstenciones

D. Luis Curbelo Arribas quiere hacer constar: que en el punto 3, párrafo final dice.

"comunica el resumen de su asistencia al último consejo de gobierno." No existe el resumen y además el presidente comenta, creo haber escuchado. Que el próximo día de la inauguración del curso será sábado o día lectivo.

En el punto 5, párrafo inicial.

"cede la palabra..." en el desarrollo de su intervención se da a entender que presenta la documentación al plenario. Cuando en sus primeras palabras dice literalmente: "por favor no me pidan la documentación porque no se las puedo dejar".

El plenario no puede acceder, ni ver la documentación.

- Acta 04 de 18 de marzo de 2022.

A favor: 6

En contra: 4

Abstenciones: 1

En esta acta se modifica por asentimiento del Sr. Secretario, la modificación de que D. José Antonio Martín García, debe aparecer en dicha acta como ausente, al haber discrepancias sobre la hora de incorporación y no poder ser demostrada la misma.

Dña. Dunia Ramírez Quevedo quiere hacer constas que este comité está perdiendo tiempo en los plenos con asuntos de menor importancia, estando en juego para junio el puesto de trabajo de muchos compañeros

2.- Lectura de Escritos Recibidos.

Toma la palabra el Sr. Secretario D. Francisco J. Hernández Rosales, dando a continuación lectura a los escritos desde el número 5 hasta el 8 correspondientes al año 2022.

Nº 5 de 17/3/22 escrito de gerencia solicitando informe no vinculante para la asignación de un CDJ en el Servicio de Informática. Se acuerda enviar dicho informe a gerencia.

Nº 6 de 18/3/22 escrito de los Oficiales del Servicio de Deportes, pidiendo una reunión con el Comité de Empresa, en referencia a una serie de cambios horarios cambios que quieren realizar en el servicio y afectan al Convenio Colectivo. Se acuerda reunirse con ellos.

Nº 7 de 18/3/22 escrito de D. José Ángel Bueno pidiendo modificación de la lista de distribución de comite@listas.ulpgc.es. Se pospone, ya que está incluido como punto del orden del día.

Nº 8 de 21/3/22 del representante de la sección sindical FSOC, informando del reciente nombramiento de Dña. Natividad Fajardo Viera, como Delegada Sindical de dicha sección.

3.-Informe de Presidencia y Seguimiento de Acuerdos.

Toma la palabra el Sr. Presidente D. David Rodríguez Aguiar quien expone los escritos de salida que se han realizado.

Nº 12 de 14/03/22 escrito solicitando a gerencia se inicie Protocolo de Sustituciones.

Nº 13 de 14/03/22 escrito dirigido al compañero D. Domingo Domínguez Gil en contestación a su solicitud.

Nº 14 de 14/03/22 escrito a gerencia solicitándole a gerencia en referencia a la comisión de la Ley 20/21, lo siguiente:

- Hacer extensibles todos los datos nominativos y toda la información de la hoja de ruta que piensan seguir a todos los miembros del Comité de Empresa.
- Ampliar a cuatro el número de representantes del Comité de Empresa en la correspondiente comisión de trabajo.
- Remitir un listado del personal temporal con más de tres años antigüedad que incluya su categoría, su antigüedad y el tipo de contrato o su vinculación.

Nº 15 de 14/03/22 solicitando a gerencia que según art. 29 se respete el vigente Convenio Colectivo.

Nº 16 de 14/03/22 convocatoria pleno extraordinario.

Nº 17 de 20/03/22 convocatoria pleno Ordinario.

Una vez terminado de exponer los escritos, el Sr. Presidente D. David Rodríguez Aguiar nos informa de que ha trasladado a la gerencia la solicitud y/o deseo para que se nos conteste a los escritos presentados. También informa que el Vicegerente le ha transmitido que cuando se inicie el trámite para la modificación de la RPT que está prevista para este mismo año, se podrá terminar el estudio de plantilla.

En referencia al intercambio de alojamientos universitarios, al que le envió escrito pidiéndole se avise al titular y suplente de la comisión, le han comunicado que la obligatoriedad de aviso es hacia el titular, y que, en todo caso si el vocal no va a asistir, debería ser éste quien se lo notifique al suplente.

4- Elección del Gabinete de Comunicación Provisional.

Toma la palabra el Sr. Presidente D. David Rodríguez Aguiar para pedir nuevamente sea aprobado dicho gabinete de forma provisional, al existir compañeros que están preguntando porqué el Comité de Empresa no envía información tal y como sí lo hacía anteriormente.

Acto seguido se inicia una ronda de turno de intervención sobre la opinión de los compañeros presentes en la sesión plenaria. Una vez terminado dicho turno de palabra, pasamos a la votación de la propuesta, consistente en:

Creación de gabinete de comunicación provisional siendo los responsables el Sr. Presidente y el Sr. Secretario.

Pasamos a votación quedando de la siguiente manera:

A Favor: 6 votos

En contra: 4 votos

Abstenciones: 1 votos

5.- Elección de representante en la Comisión de Seguimiento del Teletrabajo.

Toma la palabra el Sr. Presidente D. David Rodríguez Aguiar quien explica que, a petición de la empresa, nos solicitan se nombre un representante del Comité de Empresa para formar parte de dicha comisión.

A continuación, se piden de entre los presentes a la sesión plenaria candidatos, presentándose D. Luis Curbelo Arribas y D. David Rodríguez Aguiar.

Pasamos a la votación para elección quedando de la siguiente manera:

A favor de D. Luis Curbelo: **4 votos**

A favor de D. David Rodríguez: **6 votos**

1 Abstención

6.- Elección de representante en la Comisión del Plan Estratégico.

Toma la palabra el Sr. Presidente D. David Rodríguez Aguiar, quien explica que, tras recibir un correo electrónico del director de planificación estratégica, se va a proceder a elegir un representante en dicha comisión.

Se piden candidatos, presentándose D. David Rodríguez Aguiar y D. José Luis Bordón León.

Pasamos a la votación para elección quedando de la siguiente manera:

A favor de D. José Luis Bordón: **4 votos**

A favor de D. David Rodríguez: **4 votos**

2 Abstenciones

Se solicita por parte del Sr. Secretario D. Francisco J. Hernández Rosales un receso de 5 minutos siendo las 11:30.

Se reinicia la sesión a las 11:36

Toma la palabra el Sr. Presidente D. David Rodríguez Aguiar quien primeramente comenta que en la anterior votación hubo un error al contar, pero que aun así se va a repetir dicha votación.

Pasamos a la votación para elección quedando de la siguiente manera:

A favor de D. José Luis Bordón: **4 votos**

A favor de D. David Rodríguez: **5 votos**

2 Abstenciones

7.-Posicionamiento ante la solicitud de informe de asignación extraordinaria de CDJ al Servicio de Informática.

Toma la palabra el Sr. Presidente D. David Rodríguez Aguiar, dando lectura al escrito recibido por parte de gerencia. A continuación, se inician varios turnos de palabra por lo controvertido de la petición.

Una vez acabados los turnos, pasamos a votación de la creación del pertinente informe, siendo este **FAVORABLE** por **ASENTIMIENTO**. No obstante, se acuerda incluir en el mismo informe dirigido a Gerencia, la solicitud de que en lo sucesivo este tipo de asignaciones provisionales sean otorgadas siguiendo el protocolo de sustituciones y tratadas/aprobadas con la misma agilidad con la que lo hacen con otras RPTs en Consejo de Gobierno.

8.- Posicionamiento ante la propuesta de gerencia para la modificación puntual de la RPT y las Bases del Concurso de Traslado planteados en la última reunión sectorial.

Se inicia una ronda de intervenciones, de entre las que se extrae enviar una contrapropuesta a Gerencia que incluye las siguientes consideraciones:

Incluir también a los indefinidos no fijos por resolución.

En este punto, no existe una opinión unánime, como si sucede con todos los demás, ya que se propone excluir al secretario del Consejo Social. Se procede a votación, con resultado de 9 votos a favor de incluirlos a todos, sin excepción, 1 voto en contra y 1 abstención.

Eliminar la especialidad de administración (a extinguir) y poner la que corresponda u otra similar.

Eliminar las notas al margen con los requisitos de las plazas que impiden que los actuales ocupantes puedan optar a las mismas.

Incluir a los indefinidos no fijos que estén ocupando una plaza no vacante y cuyo propietario está en DTF.

En este punto, se decide preguntar a los compañeros afectados antes de incluirlos.

El Sr. Secretario D. Francisco Hernández, se ausenta del resto de la reunión y el Sr. Presidente D. David Rodríguez, continúa como secretario accidental.

9.- Modificación, si procede, de los suscriptores de la lista de distribución comite@listas.ulpgc.es

Tras escrito recibido y consulta a la asesoría jurídica de su sindicato, el presidente propone que se mantengan los vocales electos, se eliminen las secciones sindicales y se incorporen los delegados sindicales.

Tras una breve ronda de intervenciones, se procede a la votación:

A favor: 10 votos

En contra: 0 votos.

Abstenciones: 0 votos.

Se aprueba por tanto la solicitud del Sr. Presidente D. David Rodríguez.

10.- Aprobación, si procede, de solicitud de información acerca de las horas extras realizadas.

Al tratarse de una solicitud previa realizada por parte de la compañera Dña. Olivia Ramírez Ojeda, se le cede la palabra y procede a explicar la solicitud:

Relación de las horas extra realizadas por cualquier compañero o compañera del PAS Laboral, así como la forma en la que éstas se compensan, si económicamente o por días libres.

Así mismo, también comenta que debería hacerse alusión al hecho de que era una información que se venía enviando anterior y habitualmente por parte de la institución.

Se aprueba por unanimidad.

11.- Informe de la Comisión de la Ley 20/21 y posibles acuerdos a adoptar.

Toman la palabra las compañeras Dña. Olivia Ramírez Ojeda y Dña. Dunia Ramírez Quevedo, al ser las representantes del Comité de Empresa, dentro de la comisión de trabajo con la Subdirección del PAS.

Tras varias rondas de intervenciones y comentarios, se propone y aprueba celebrar una reunión específica para la consulta de toda la documentación relacionada, puesto que no se permite, ni por parte de la Subdirección del PAS, ni de la Gerencia, que ésta sea replicada.

Se fija dicha reunión el lunes 28, entre las 9 y las 14 horas.

12.- Ruegos y Preguntas.

D. Luis Curbelo: Ruega que se cumpla con la ley de desconexión.

D. José Luís Bordón: Ruega que se le deje ver la documentación antes de los plenos.

Y siendo las 13:40 horas del día señalado en la cabecera, se levanta la sesión de la cual doy fe como Secretario con el visto bueno del Presidente del Comité de Empresa.

VºBº del Presidente

El Secretario

D. David Rodríguez Aguiar

D. Francisco J. Hernández Rosales